



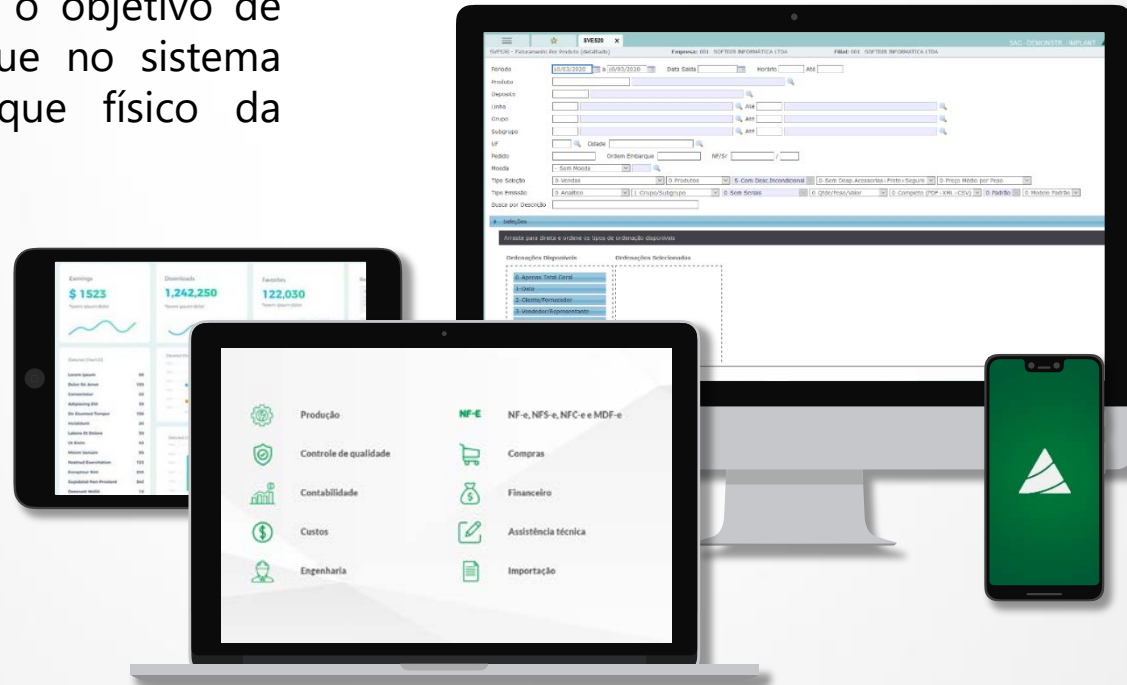
Softdib

Soluções Integradas que geram valor



Inventário por planilha

Objetivo: atualizar uma listagem completa dos itens em estoque, com o objetivo de deixar os saldos em estoque no sistema exatamente igual ao estoque físico da empresa.



● ● ● ● *Soluções Integradas que geram valor* ● ● ● ●

Checklist

● ● ● Importância do Checklist

Para que o seu inventário seja realizado com sucesso, **é de extrema importância que todos os checklists desse manual sejam realizados.***

1. SGM296 - Fechar o estoque até o mês anterior ao inventário
2. SGM526 - Verificar se tem itens negativo
3. SGM908 - Gerar relatório de itens a serem contados
4. SGM900 - Inicializar inventário
5. SGM101 - Importar a planilha de inventário
6. SGM905 - Zerar itens não contados (essa é a única etapa opcional)
7. SGM903 - Conferir o relatório de diferenças apuradas (quantidade)
8. SGM933 – Conferir o relatório de diferenças (saldo)
9. SGM906 - Atualizar o inventário

*Apenas uma etapa do checklist é opcional, conforme sinalizado no material.

Tarefas Predecessoras

1

SUG860 - Origens de Entradas e Saídas

Empresa:001 SOFTDIB SISTEMAS LTDA

Filial:001 SOFTDIB SISTEMAS LTDA

SAC - SOFTDIB / MATRIZ

Origem: 99 Acessar

Descrição: INVENTARIO DE MATERIAIS

CFOP: 5949 Outras Saldas Nao Especificada

Descrição do CFOP na DANFE: []

CFOP Subst.Tributaria: 5949 Outras Saldas Nao Especificada

CFOP Importação/Exportação: 5949 Outras Saldas Nao Especificada

CME: 290 OUTRAS SAIDAS

Série: []

Centro de Custo: []

Parâmetros

Transferência Depósitos?:

Condição Pgto: 0-Sem valor Comercial (000)

Textos Fixos: [] / 0-Corpo da nota [] / 0-Corpo da nota [] / 0-Corpo da nota [] / 0-Corpo da nota []

CFOP 2: []

Descrição do CFOP 2 na DANFE: []

CFOP 2 Subst.Tributaria: []

CFOP 2 Importação/Exportação: []

CME 2: []

Conta Gerencial: []

Depósito: []

● ● ● Cadastro da Origem (SUG860)

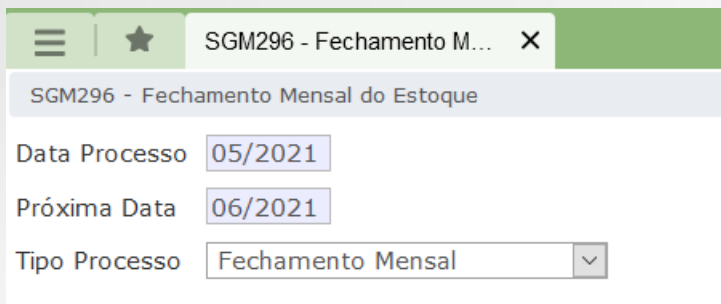
Para realizar o inventário é necessário ter uma origem específica referente ao processo de inventário de materiais.

Utilize a lupa de consulta e verifique qual é o código da origem que sua empresa utiliza para inventário.

1

Fechamento Mensal do Estoque (SGM296)

Antes de começar o processo de inventário, verifique se o estoque está fechado até o mês anterior ao mês da data do inventário. Por exemplo, se o inventário será feito em 05/2021, então o estoque deve estar fechado até 04/2021. Conforme o print abaixo.



Para garantir que o estoque do mês do inventário está correto, sugerimos que seja feito o fechamento até o mês do inventário e depois reaberto somente esse mês.

Ou seja, se o inventário é do mês 05/2021:

1. Faça o fechamento até o mês 05.
2. Depois reabra o mês 05/2021 através da tela Reabertura do Estoque (SGM285)

Se o seu estoque estiver aberto, realize o fechamento mensal do estoque até o mês anterior.

Data Processo: indica o mês que está em aberto, e que está sendo movimentado no momento. Todos os meses anteriores a esse estão com o estoque fechado. Ao realizar o fechamento do estoque, esse é o mês que será fechado.

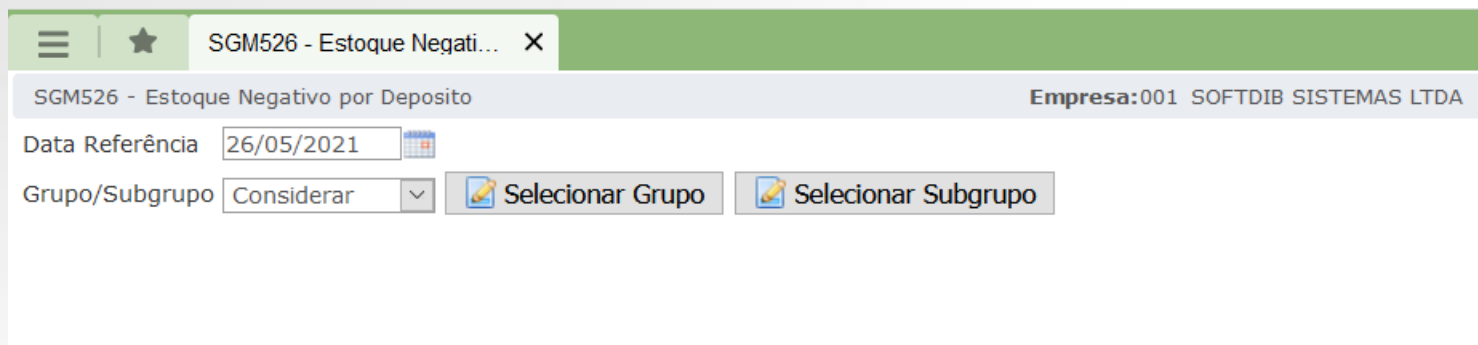
Próxima Data: indica qual será o próximo mês de processamento quando o estoque atual for fechado.

Tipo de Processo: Utilizaremos a opção de Fechamento Mensal. Essa opção irá fechar o mês em processamento e também recalculará o custo médio e verificará inconsistência de quantidades em estoque, depósito e lotes do mês em processamento

2

Relatório Estoque Negativo por Deposito (SGM526)

Ainda antes de iniciar o inventário, é necessário também verificar se a sua empresa possui itens com quantidade negativa. Para conferir essa informação gere o Relatório de Estoque Negativo (SGM526).



The screenshot shows the SGM526 - Estoque Negativo por Deposito report interface. The header includes a menu icon, a star icon, and the report title 'SGM526 - Estoque Negati...' with a close button. Below the header, the report title 'SGM526 - Estoque Negativo por Deposito' is displayed on the left, and the company name 'Empresa:001 SOFTDIB SISTEMAS LTDA' is on the right. The 'Data Referência' field is set to '26/05/2021' with a calendar icon. The 'Grupo/Subgrupo' field is set to 'Considerar' with a dropdown arrow. There are two buttons: 'Selecionar Grupo' and 'Selecionar Subgrupo', both with pencil icons.

Caso o sistema liste algum produto negativo, então realize um ajuste de estoque deixando o produto com saldo zero. O ajuste de estoque é realizado através da tela de **Movimentações Internas (SGM832)**;

3

Relação de Itens para Contagem (SGM908)

Agora iremos de fato iniciar o inventário. Nessa tela você poderá gerar uma lista com todos os produtos da sua empresa, para que seja inicializado o processo de contagem.

Se o seu **inventário for geral**, ou seja, de todo o estoque da sua empresa, você pode gerar o relatório com os filtros padrão que já vem carregado na tela.

Se o seu **inventário for parcial**, então gere o relatório de acordo com os filtros que deseja. Por exemplo: Se você estiver realizando o inventário apenas de um grupo de produto, informe esse grupo no filtro Seleccionar Grupo.

Se você estiver realizando o inventário apenas de um depósito específico, informe esse depósito no filtro Seleccionar Depósito. E assim por diante.

É importante lembrar que a contagem para o inventário deve ser inicializada e finalizada no mesmo dia. Por esse motivo, para empresas que possuem um grande estoque, sugerimos que seja realizado o inventário parcial.

3.1

Relação de Itens para Contagem (SGM908)

Após gerar o relatório, verifique que o relatório já possui um layout que pode ser impresso e assim ser preenchido manualmente o campo "Qtde Contada". Se for utilizada essa opção, depois será necessário apenas registrar os valores na planilha para importar o relatório. Se preferir, você pode utilizar a opção de "Download no formato CSV 1" e já ir preenchendo a quantidade contada diretamente na planilha.

Produto	Descrição	Un	Deposito	Lotes	Fase	Reservados	Quantidade	Qtde Contada	Prateleira
LV-BOX	CAIXA EMBALAGEM PARA CAMERA	UN							
LVBOX	CAIXA EMBALAGEM PARA CAMERA LV-BOX	UN							
LVCT	CATALOGO DE PRODUTOS LUX VISION	UN							
LVMAN	MANUAL PARA CAMERA LV-MAN	UN							
LVB	AGENDA PARA BRINDES	UN							
LVP008	PEN DRIVE 4GB	UN							
LVPEN	CANETA ESFEROGRAFICA LUX VISION	UN							
Total de Produtos do Relatório ----->		7							

É importante lembrar que a contagem é sempre feita por lote e por depósito.

Ou seja, se o seu item é controlado por depósito você deve informar quantos itens tem em cada depósito.

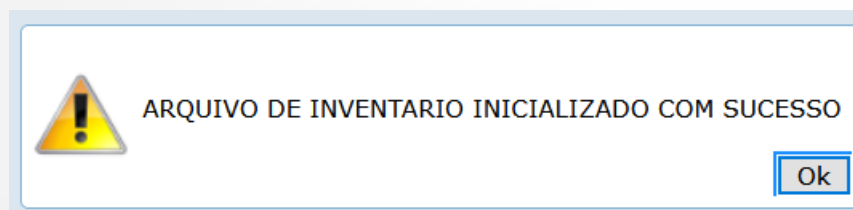
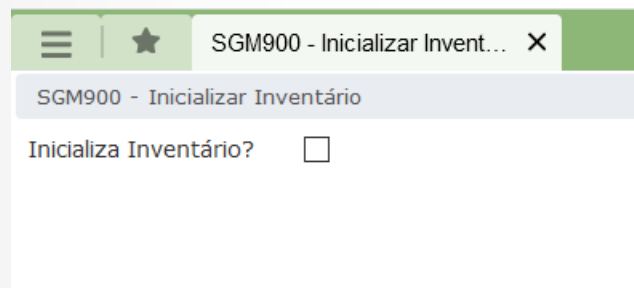
Se o seu item é controlado por lote você deve informar quantos itens tem em cada lote.

4

Inicializar Inventário (SGM900)

Antes de importar a planilha, acesse a tela de Inicializar Inventário (SGM900), marque o flag de “Inicializa Inventário” e clique em Gerar.

Essa ação irá fazer com que o sistema limpe o histórico de planilhas já importadas e não finalizadas. Assim o sistema estará pronto para receber a planilha com os dados do inventário.



5

Importação de Inventário (SGM101)

Nessa tela iremos realizar a importação da planilha com as quantidades contadas, ou seja, a importação do inventário. Clique em Planilha Base para baixar a planilha que deve ser preenchida. Após a planilha estar preenchida, salve a planilha em formato CSV e utilize o botão de Selecionar Arquivo para importar a planilha.

Data Entrada: nesse campo deverá ser informado a data do inventário.

The screenshot shows the SGM101 - Importação de Inventário web interface. The browser tab is titled "SGM101 - Importação de I...". The page header includes "SGM101 - Importação de Inventário" and "Empresa:001 SOFTDIB SISTEMAS LTDA". The form contains the following fields and elements:

- Data Entrada:** A text input field containing "26/05/2021".
- Planilha Base:** A dropdown menu with "planilha_base" selected.
- Arquivo:** An empty text input field.
- SELECIONAR ARQUIVO. MAXIMO: 10MB:** A yellow button next to the file input field.
- Instruções para preenchimento da planilha:** A blue box containing the following instructions:
 1. Manter o cabeçalho da planilha base (linha 1);
 2. Não utilizar caracteres especiais e ";" no preenchimento dos campos;
 3. O nome da planilha não poderá conter caracteres especiais e/ou espaçamento.
 4. Salvar a planilha no formato "CSV (MS-DOS)".

5.1

Importação de Inventário (SGM101)

Observações importantes sobre o preenchimento do conteúdo da planilha:

1. A coluna de Qtde Contada deve ser sempre informada de acordo com o depósito. Ou seja, a quantidade contada naquele depósito. Exemplo: digamos que você tenha 10 peças do produto ABC00001 na empresa. Sendo 8 peças no depósito ALMOX e 2 no depósito QUAL, então você deve colocar essas duas informações no inventário conforme o exemplo abaixo:

	A	B	C	D	E	F	G
1	PRODUTO	QTDE CONTADA	LOTE	DEPOSITO	CUSTO MEDIO	LOCALIZACAO1	LOCALIZACAO2
2	ABC00001	8		ALMOX			
3	ABC00001	2		QUAL			

2. A mesma explicação acima se aplica para os lotes.

Exemplo: se desses 8 produtos que você tem no depósito ALMOX, 5 unidades são do lote "FW-21" e 3 unidades são do lote "FW-22", logo a planilha será preenchida conforme o exemplo abaixo:

	A	B	C	D	E	F	G
1	PRODUTO	QTDE CONTADA	LOTE	DEPOSITO	CUSTO MEDIO	LOCALIZACAO1	LOCALIZACAO2
2	ABC00001	5	FW-21	ALMOX			
3	ABC00001	3	FW-22	ALMOX			
4	ABC00001	2	FW-24	QUAL			

5.2

Importação de Inventário (SGM101)

Observações importantes sobre o preenchimento do conteúdo da planilha:

3. A coluna de CUSTO MEDIO é exclusivamente para produtos novos. Ou seja, esse custo só será atualizado se o produto for um produto novo, sem nenhuma movimentação no sistema. Nesse campo deve ser informado o custo médio **unitário** do item.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	PRODUTO	QTDE CONTADA	LOTE	DEPOSITO	CUSTO MEDIO	LOCALIZACAO1	LOCALIZACAO2	LOCALIZACAO3

4. As colunas de Localização, se preenchidas, irão alterar a localização do Cadastro do Produto (SGM855);

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	PRODUTO	QTDE CONTADA	LOTE	DEPOSITO	CUSTO MEDIO	LOCALIZACAO1	LOCALIZACAO2	LOCALIZACAO3

SGM855 - Cadastro de Pr... X

SGM855 - Cadastro de Materiais Empresa:001 SOFTDIB SISTEMAS LTDA Filial:001 SOFTDIB SISTEMAS LTDA

Código do Produto: ABC00001 Acessar Registro PRODUTO TESTE 01 Gerar Código

Dados Corpo | Descrições | Dados Fiscais | **Dados Estoque** | Dados Complementares | Gerenciais | Características e Atributos | Informações Técnicas | Dados do Registro

Localização: [dropdown] Localização II: [dropdown]

É Controlado por Depósito? Histórico Origem Múltipla?

5.3

Importação de Inventário (SGM101)

Observações importantes sobre o preenchimento do conteúdo da planilha:

5. A planilha sempre irá testar se o produto controla lote ou depósito. Por exemplo, se você informar um código de produto na planilha que tem o controle de depósito, mas não informar na planilha qual é o depósito, o sistema irá gerar a mensagem abaixo no relatório de erros:

Relação de Erros na Importação do Inventário					
SOFTDIB SISTEMAS LTDA			SOFTDIB SISTEMAS LTDA		
Produto	Qtde Contada	Lote	Depósito	Custo Médio	Observação
PROD227	10,000000			0,0000	CONTROLADO P/DEPOSITO

No campo **Observação** da **Relação de Erros da Importação do Inventário** sempre será descrito o motivo do erro

5.4

Importação de Inventário (SGM101)

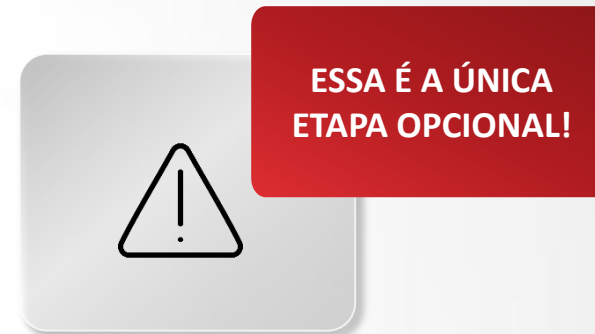
Principais **Observações** que podem aparecer na **Relação de Erros da Importação do Inventário** :

- **CONTROLADO P/ DEPOSITO:** significa que o item é controlado por depósito e na planilha não foi informado o depósito. (Idem para lote)
- **NAO CONTROLADO P/DEPOSITO:** significa que na planilha foi informado um depósito, mas o item não é controlado por depósito (Idem para lote)
- **NAO CADASTRADO:** significa que o código de produto informado na coluna PRODUTO não está cadastrado no sistema
- **DEPOSITO NAO CADASTRADO:** significa que o depósito informado na planilha na coluna DEPOSITO não está cadastrado no sistema (Idem para lote)

6

Zerar quantidade de itens não contados (SGM905)

Essa é a única etapa do processo que é opcional, ou seja, o ideal é avaliar se deve ser realizada essa etapa no seu processo de inventário ou não.



Esse processo pode ser utilizado caso você **queira zerar todos os itens que não foram contados/informados na planilha de inventário.**

Exemplo: Digamos que você tenha 100 produtos diferentes no estoque da sua empresa (tesouras, grampeadores, papéis, pastas, etc). Você registrou na planilha de inventário o código de produto de 80 produtos. E os outros 20 produtos que você não informou na planilha, você deseja que o sistema zere o saldo automaticamente. Nesse caso você pode utilizar essa opção.

Se preferir não utilizar essa opção, você terá duas opções:

1. Pode ser informado o código dos 100 itens na planilha, e os itens que não tem estoque podem ter a coluna "Qtde Contada" preenchida com 0 (zero).
2. Os itens não contados podem não ser zerados. Por exemplo, se você tem 7 tesouras em estoque, o código do produto dessa tesoura não está na planilha e você não quer rodar o SGM905, então o sistema continuará com 7 tesouras em estoque.

6.1

Zerar quantidade de itens não contados (SGM905)

Ao gerar o relatório com os filtros padrão da tela, o sistema irá zerar todos os itens que não estão informados na planilha.

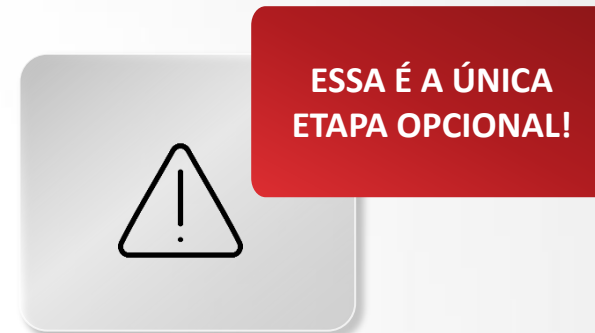
Ao gerar o relatório informando algum filtro específico, o sistema irá zerar os itens de acordo com os filtros informados. Exemplo: Se for informado apenas um depósito em "Selecionar Depósito" então o sistema irá zerar apenas os itens desse depósito e que não estão na planilha de inventário.

No campo **Tipo Operação** será definido a operação/ação do sistema.

Ao gerar com a opção "Relatório para Conferência" o sistema irá apenas mostrar o relatório na tela para que seja realizado uma conferência antes de executar o processo.

Ao gerar com a opção "Zerar itens não contados" o sistema irá realizar a ação de zerar os itens.

Obs: a opção de "Zerar itens não contados" só estará disponível para usuários que possuem a permissão de ***PERMITE ZERAR ITENS NAO CONTADOS no Cadastro de Usuários (GER804)

The screenshot shows the SGM905 - Zerar qtde. it. application interface. The top bar includes a menu icon, a star, the title "SGM905 - Zerar qtde. it. X", and the user role "SAC - DEMONSTR. / IMPLANT". Below the title bar, the company name "Empresa:001 - SOFTDIB INFORMÁTICA LTDA" and branch "Filial:001 - SOFTDIB INFORMATICA LTDA" are displayed. The main area contains two columns of input fields for initial and final values: Grupo Inicial/Final (000), Subgrupo Inicial/Final (000), Produto Inicial/Final, Data Inventário (26/05/2021), Tipo Material (3-Ambos), Depósito Inicial/Final, and Sel Depósito (Considerar). A "Selecionar Depósito" button is located below the Sel Depósito field. At the bottom, there is a checkbox for "Deseja importar o arquivo?" and a "Tipo Operação" dropdown menu with three options: "C-Relatório para Conferência", "C-Relatório para Conferência", and "G-Zerar Itens Não Contados".

7

Relatório de Diferenças Apuradas no Inventário (SGM903)

Após importar a planilha, gere o Relatório de Diferenças Apuradas no Inventário (SGM903).

É só acessar a tela do relatório e clicar em Gerar.

O sistema irá gerar um relatório mostrando todos os produtos que estão no inventário, a quantidade atual que tem em estoque, a quantidade contada e a diferença entre essas quantidades.

No exemplo abaixo a Qtde atual no sistema é de 10 unidades, a Qtde contada é de 18 unidades, logo a diferença é de 8 unidades. Isso significa que o sistema fará um ajuste de entrada de 8 unidades para deixar o saldo conforme a Qtde Contada. **A Qtde Contada é a quantidade que ficará no estoque após a atualização do inventário.**

Obs: Quanto menor for a quantidade no campo Diferença, melhor a acurácia do seu estoque. Pois significa que teve pouca diferença apontada entre o estoque físico e o estoque registrado no sistema .

DIFERENÇAS APURADAS NO INVENTÁRIO											
SOFTDIB SISTEMAS LTDA						SOFTDIB SISTEMAS LTDA					
Código	Descrição	Nro Lote	Depósito	Sequencia do Lote	Localização I	Localização I	Qtde no Sistema	Qtde Contada	Diferença	Valor Total	
										Custo Médio	Reposição
Linha	: 201-MATERIAL DE EMBALAGEM										
PROD227	SACO PE (Polietileno) 50X70X0,20						10,000000	18,000000	8,000000	10.911,97	
	Total da Linha									10.911,97	0,00
	Total Geral									10.911,97	0,00

Obs

Qual é a importância do relatório de diferenças apuradas?

O relatório de diferenças apuradas tem como objetivo mostrar as diferenças de acordo com a quantidade no sistema e a quantidade contada. Ou seja, se alguma diferença for muito expressiva, pode ser solicitado para que apenas aquele item seja recontado para garantir que a contagem física esteja correta.

Pergunta frequente : Se o item for recontado fisicamente e for verificado que a contagem estava errada, como alterar para nova quantidade contada?

Nesse caso você terá duas opções:

Opção A)

1. Acesse a tela **Manutenção do Inventário (SGM901)**, O sistema irá mostrar todos os itens importados pela planilha.
2. Dê 2x cliques no produto que deseja ajustar.
3. Altere o campo Quantidade Contada e clique em Gravar.

Opção B)

Você pode ajustar essa quantidade contada na planilha, salvar a planilha em CSV e importar a planilha novamente.

Ou seja, nessa opção será necessário refazer os passos:

4. SGM900 - Inicializar inventário
5. SGM101 - Importar a planilha de inventário

Obs: nesse caso é obrigatório que o SGM900 seja rodado antes de importar novamente a planilha

8

Relatório de Diferenças Saldo/Gerenciais (SGM933)

Para gerar o Relatório de Diferenças Apuradas no Inventário (SGM933) é só acessar a tela do relatório e clicar em Gerar.

O sistema irá gerar um relatório mostrando todos os produtos que estão no inventário, com o custo atual que tem em estoque, o custo referente a quantidade contada e a diferença entre esses custos.

No exemplo abaixo o custo atual no sistema é de 24.551,95, o custo referente a quantidade contada é de 28.643,95 logo a diferença é de 4.092,00 .

O ideal é que esse relatório seja encaminhado para o responsável pela contabilidade da empresa.

Resumo Gerencial das Diferenças Apuradas									
LATINEX IMP. E EXP. DE ALIMENTOS LT			LATINEX IMP. E EXP. DE ALIMENTOS LT						
Grupo	Subgrupo	Custo Médio				Custo Reposição			
		No Sistema	Contada	Diferença	%	No Sistema	Contada	Diferença	%
400-MATERIAL DI	2-MATERIA PRIMA	24.551,95	28.643,95	4.092,00	14,28				
400-	TOTAL GRUPO	24.551,95	28.643,95	4.092,00	14,28				
	TOTAL GERAL	24.551,95	28.643,95	4.092,00	14,28				

9

Atualização do Inventário (SGM906) – Etapa Final!

Após a conferência do relatório de diferenças apuradas, para finalizar o processo será realizada a Atualização do Inventário.

Data Referência: Esse campo virá preenchido de acordo com a data informada em Data Entrada na tela de Importação do Inventário (SGM101).

Documento de Entrada e Documento de Saída: Informe o número que você deseja para o documento desse inventário. Nossa orientação é que seja informado o mês e ano ou dia e mês.

Origem: Informe a origem de inventário

Com os campos preenchidos, você pode clicar em Gerar e assim o inventário será registrado no sistema.

The screenshot displays the SGM906 - Atualiza Movto... interface. The main form contains the following fields:

- Data Referencia:** 26/05/2021
- Documento de Entrada:** 2605
- Documento Saída:** 2605
- Origem:** 99 ATUALIZAÇÃO INVENTÁRIO

A pop-up window for SGM101 - Importação de ... is overlaid on the right side, showing:

- Data Entrada:** 26/05/2021
- Planilha Base:** [planilha base](#)
- Arquivo:** [Empty text field]
- Botão:** SELECIONAR ARQUIVO. MAXIMO: 64MB

10

Consulta de Notas Fiscais (SVE606)

O documento de inventário irá aparecer na Consulta de Notas Fiscais (SVE606) com a numeração conforme foi gerado.

O inventário sempre irá gerar dois documentos com o número informado porém com séries diferentes.

O documento com série **IE** significa Inventário de Entrada.

O documento com série **IS** significa Inventário de Saída.

Os dois documentos juntos resultam nas entradas e saídas realizadas para deixar o saldo conforme a quantidade contada.



SVE606 - Consulta de Notas Fiscais

Data Emissão	Número	Sr	Referência	Cliente/Fornec.	Descrição	Vendedor	Descrição	Nop	St	Valor	Chave de Acesso
26/05/2021	000002605	IE	000000/00	C U01001	SOFTDIB SISTEMAS LTDA	U01001	SOFTDIB SISTEMA 1949	0	0	0,00	
26/05/2021	000002605	IS	000000/00	U01001	SOFTDIB SISTEMAS LTDA	U01001	SOFTDIB SISTEMA 5949	0		38.737,54	

O inventário de **Entrada** consta todo ajuste de Entrada necessário para ajustar o estoque.

Exemplo: se você tinha 10 unidades no estoque e no inventário informou que a quantidade contada é de 18, então no Inventário de Entrada ficará registrado esse ajuste de 8 unidades. Logo, 10 unidades que havia em estoque + 8 unidades de ajuste de entrada = 18 unidades em estoque

O inventário de **Saída** consta todo ajuste de Saída necessário para ajustar o estoque.

Exemplo: se você tinha 10 unidades no estoque e no inventário informou que a quantidade contada é de 4, então no Inventário de Saída ficará registrado esse ajuste de 6 unidades. Logo, 10 unidades que havia em estoque - 6 unidades de ajuste de saída = 4 unidades em estoque

11

Kardex do Produto (SGM605)

No kardex do produto (SGM605), irá aparecer o documento de inventário na lista de movimentação do item.

No exemplo abaixo, o item tinha **38,40** unidades em estoque.

O documento de inventário **2605/IS** realizou um ajuste de saída de **-28,40** unidades.

Assim deixando o produto com saldo de **10 unidades** conforme foi informado na planilha em Quantidade Contada.

SGM605 - Cons. Movimentação por produto												
										Saldo Inicial Qtde	28,400000	
E/S	Nro Doc	Sr	Seq	TP	Org/Des.	Descrição	Data	Cme	Depósito	Qtde Doc	Custo Doc	Saldo
E	28165	E	1	R		FABRICA	10/05/2021	115		0,320000	436,47	28,720000
S	28165	S	1	R		FABRICA	10/05/2021	215		-0,320000	-436,47	28,400000
E	665	A	1	R		OPERACOES - SUPPLY CHAIN	26/05/2021	114		10,000000	13.639,97	38,400000
S	2605	IS	1	N	U01001	SOFTDIB SISTEMAS LTDA	26/05/2021	299		-28,400000	-38.737,53	10,000000

Extra

Exclusão do inventário (SLF210)

Caso o inventário tenha sido realizado erroneamente, você pode realizar a exclusão do documento de inventário. Dessa maneira o inventário será excluído, logo todos os ajustes de estoque realizado pelo inventário serão excluídos. Para excluir o inventário, é necessário acessar a tela de Cancelamento/Exclusão Doctos (SLF210), com a operação Exclusão e realizar a exclusão dos dois documentos de inventário, ou seja, do documento série IE e série IS.

Segue um exemplo abaixo de uma exclusão de inventário:

SLF210 - Exclui / Cancela Documentos Empresa:001 SOFTDIB SISTEMAS LTDA

Operação: Exclusão

Emitente: U01001 - SOFTDIB SISTEMAS LTDA

Número/Série Documento: 2605 / IE Acessar Registro

Receptor: U01001 - SOFTDIB SISTEMAS LTDA

Data Documento/Movimento: 26/05/2021

Data Recebimento: 26/05/2021

Valor Documento: 0,00

Motivo: - EXCLUSÃO DE INVENTÁRIO

Motivo Observação: EXCLUSÃO DE INVENTÁRIO

SLF210 - Exclui / Cancela Documentos Empresa:001 SOFTDIB SISTEMAS LTDA

Operação: Exclusão

Emitente: U01001 - SOFTDIB SISTEMAS LTDA

Número/Série Documento: 2605 / IS Acessar Registro

Receptor: U01001 - SOFTDIB SISTEMAS LTDA

Data Documento/Movimento: 26/05/2021

Data Recebimento: 26/05/2021

Valor Documento: 14.185,58

Motivo: - EXCLUSÃO DE INVENTÁRIO

Motivo Observação: EXCLUSÃO DE INVENTÁRIO

ESTAMOS PRONTOS
PARA ATENDÊ-LO



MATRIZ - PR

(41) 3276.6457

Rua Emanuel Kant, 60 – 9 andar – Sala 911 |

Capão Raso | Curitiba/PR

sac@softdib.com.br

